от декабря 2018 г. №

**Об утверждении Порядка проверки соблюдения гражданином, замещавшим должность государственной гражданской службы Республики Марий Эл в Министерстве молодежной политики, спорта и туризма Республики Марий Эл, запрета на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) на выполнение работ (оказание услуг) в организации на условиях гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами, если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности государственного гражданского служащего Республики Марий Эл, и соблюдения работодателем условий заключения трудового договора или соблюдения условий заключения гражданско-правового договора с таким гражданином**

На основании Федеральных законов [от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ](http://mobileonline.garant.ru/#/document/12136354/entry/0)   
«О государственной гражданской службе Российской Федерации» и   
[от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ](http://mobileonline.garant.ru/#/document/12164203/entry/0) «О противодействии коррупции»   
п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](http://mobileonline.garant.ru/#/document/20727738/entry/1000) проверкисоблюдениягражданином*,* замещавшимдолжностьгосударственнойгражданскойслужбы Республики МарийЭл в Министерстве молодежной политики, спорта и туризма Республики МарийЭл, запрета на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнение в данной организации работ (оказание данной организации услуг) на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров),   
в случаях, если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности государственного гражданского служащего, и соблюдения работодателем условий заключения трудового договора или соблюдения условий заключения гражданско-правового договора с таким гражданином.

2. Признать не подлежащим применению приказ Министерства спорта Республики Марий Эл от 15 октября 2014 г. № 236   
«Об утверждении Порядка проверки соблюдения гражданином, замещавшим должность государственной гражданской службы Республики Марий Эл в Министерстве спорта Республики Марий Эл, запрета   
на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) на выполнение работ (оказание услуг) в организации на условиях гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами, если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности государственного гражданского служащего Республики Марий Эл, и соблюдения работодателем условий заключения трудового договора или соблюдения условий заключения гражданско-правового договора с таким гражданином».

3. Отделу правового обеспечения, государственной гражданской службы и кадров ознакомить с настоящим приказом сотрудников Министерства молодежной политики, спорта и туризма Республики   
Марий Эл.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить   
на заместителя министра молодежной политики, спорта и туризма Республики Марий Эл Баскакова Ю.Н.

|  |  |
| --- | --- |
| Министр | Л.А.Батюкова |

Утвержден приказом Министерства молодежной политики, спорта и туризма Республики Марий Эл

от декабря 2018 г. №

**ПОРЯДОК**

**проверки соблюдения гражданином, замещавшимдолжностьгосударственнойгражданскойслужбы Республики МарийЭл   
в Министерстве молодежной политики, спорта и туризма Республики Марий Эл, запрета на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнение в данной организации работ (оказание данной организации услуг) на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), в случаях, предусмотренных федеральными законами, если отдельные функции государственного управления данной организацией входили   
в должностные (служебные) обязанности государственного гражданского служащего, и соблюдения работодателем условий заключения трудового договора или соблюдения условий заключения гражданско-правового договора с таким гражданином**

1. Настоящий Порядок разработан на основании [части 3.1. статьи 17](http://mobileonline.garant.ru/#/document/12136354/entry/17031) Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственнойгражданскойслужбе Российской Федерации» и [части 6 статьи 12](http://mobileonline.garant.ru/#/document/12164203/entry/1206) Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее - Федеральный закон № 273-ФЗ) и определяет порядок организации проведения проверки:

а) соблюдения гражданином, замещавшим в Министерстве молодежной политики, спорта и туризма Республики МарийЭл(далее - Министерство) должностьгосударственнойгражданскойслужбы Республики Марий Эл (далее - гражданская служба), включенную   
в Перечень должностей государственной гражданской службы Республики Марий Эл в Министерстве молодежной политики, спорта и туризма Республики Марий Эл, при замещении которых государственные гражданские служащие Республики Марий Эл обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный приказом Министерства молодежной политики, спорта и туризма Республики Марий Эл от 8 октября 2018 г. № 401   
«Об утверждении Перечня должностей государственной гражданской службы Республики Марий Эл в Министерстве молодежной политики, спорта и туризма Республики Марий Эл, при замещении которых государственные гражданские служащие Республики Марий Эл обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» (далее – Перечень), запрета на замещение   
на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнение в данной организации работ (оказание данной организации услуг) на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), в случаях, предусмотренных федеральными законами, если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности государственного гражданского служащего;

б) соблюдения работодателем условий заключения трудового договора или соблюдения условий заключения гражданско-правового договора с указанным в подпункте [«а»](http://mobileonline.garant.ru/#/document/20727738/entry/1011) настоящего пункта гражданином.

2. Основаниями для проведения проверки являются:

а) письменное сообщение работодателя, поступившее в порядке, предусмотренном [постановлением](http://mobileonline.garant.ru/#/document/70851170/entry/0) Правительства Российской Федерации от 21 января 2015 г. № 29 «Об утверждении Правил сообщения работодателем о заключении трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, замещавшим должности государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации»;

б) непоступление письменного сообщения от работодателя в течение десяти дней с предполагаемой даты заключения с гражданином, замещавшимдолжностьгражданскойслужбы в Министерстве, трудового договора или гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров) стоимостью более 100 тысяч рублей в месяц, указанной гражданином в письменном обращении, представленном в комиссию   
по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Республики Марий Эл и урегулированию конфликта интересов в Министерстве (далее – Комиссия) с целью получения согласия на замещение на условиях трудового договора   
в организации и (или) выполнение в данной организации работ (оказание данной организации услуг) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в его должностные (служебные) обязанности (далее - предполагаемая дата заключения трудового договора), если Комиссией   
было принято решение о даче согласия;

в) письменное сообщение, представленное правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления, их должностными лицами, организациями и гражданами, о несоблюдении гражданами и работодателями, указанными в [пункте 1](http://mobileonline.garant.ru/#/document/20727738/entry/101) настоящего Порядка, ограничений, предусмотренных [статьей 12](http://mobileonline.garant.ru/#/document/12164203/entry/12) Федерального закона № 273-ФЗ.

3. Информация и сообщение анонимного характера не могут служить основанием для проверки.

4. Проверки, указанные в [пункте 1](http://mobileonline.garant.ru/#/document/20727738/entry/101) настоящего Порядка   
(далее - проверки), осуществляются отделом правового обеспечения, государственной гражданской службы и кадров Министерства   
на основании решения министра молодежной политики, спорта и туризма Республики Марий Эл (далее - министр).

5. Срок проведения проверки не может превышать тридцати рабочих дней со дня принятия министром решения о ее проведении.

Заключение по результатам проверки представляется министру   
в течение трех рабочих дней после дня ее окончания.

6. Министр при получении письменного сообщения, предусмотренного [подпунктом «а»пункта 2](http://mobileonline.garant.ru/#/document/20727738/entry/1021) настоящего Порядка, в течение пяти рабочих дней со дня поступления письменного сообщения принимает решение о проведении проверки соблюдения гражданином, замещавшимдолжностьгражданскойслужбы, ограничений, предусмотренных [статьей 12](http://mobileonline.garant.ru/#/document/12164203/entry/12) Федерального закона № 273-ФЗ.

Отделом правового обеспечения, государственной гражданской службы и кадров Министерства осуществляется проверка наличия   
в личном деле гражданина, замещавшего должность гражданской службы, копии протокола либо выписки из протокола заседания Комиссии   
с решением о даче гражданину согласия на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнение в данной организации работ (оказание данной организации услуг) на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции государственного управления этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности.

При наличии протокола (выписки из протокола) с решением о даче гражданину согласия на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнение в данной организации работ (оказание данной организации услуг) на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции государственного управления этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности (далее - протокол с решением о даче согласия) отделом правового обеспечения, государственной гражданской службы и кадров Министерства на имя министра представляется заключение о соблюдении гражданином, замещавшим должность гражданской службы, требований [статьи 12](http://mobileonline.garant.ru/#/document/12164203/entry/12) Федерального закона № 273-ФЗ.

При отсутствии протокола с решением о даче согласия либо   
при наличии протокола с решением об отказе гражданину в замещении   
на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнении работы (оказание данной организации услуг) на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров)   
в организации отделом правового обеспечения, государственной гражданской службы и кадров Министерства на имя министра представляется заключение о несоблюдении гражданином, замещавшим должность гражданской службы, требований Федерального закона   
№ 273-ФЗ. Министр рассматривает заключение в течение трех рабочих дней со дня его получения. Не позднее пяти рабочих дней со дня рассмотрения министром заключение направляется работодателю. Работодатель также информируется об обязательности прекращения   
в соответствии с [частью 3 статьи 12](http://mobileonline.garant.ru/#/document/12164203/entry/1203) Федерального закона № 273-ФЗ трудового и (или) гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, замещавшим должность гражданской службы.

Если в ходе проверки выявлено несоблюдение гражданином, замещавшим должность гражданской службы, требований [Федерального закона](http://mobileonline.garant.ru/#/document/12164203/entry/0) № 273-ФЗ, соответствующая информация не позднее трех рабочих дней со дня рассмотрения министром заключения направляется   
в правоохранительные органы для осуществления контроля   
за выполнением гражданином требований Федерального закона № 273-ФЗ.

7. В случае непоступления в адрес Министерства письменного сообщения, предусмотренного [подпунктом «б» пункта 2](http://mobileonline.garant.ru/#/document/20727738/entry/1022) настоящего Порядка, по решению министра отделом правового обеспечения, государственной гражданской службы и кадров Министерства не позднее пяти рабочих дней с даты истечения десятидневного срока   
с предполагаемой даты заключения трудового договора работодателю направляется запрос о представлении информации о заключении (незаключении) трудового и (или) гражданско-правового договора   
на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, замещавшим   
в Министерстве должность гражданской службы. На основании поступившего от работодателя письменного сообщения в течение трех рабочих дней с даты получения сообщения отдел правового обеспечения, государственной гражданской службы и кадров Министерства представляет министру заключение о несоблюдении (соблюдении) работодателем обязанности, предусмотренной [частью 4 статьи 12](http://mobileonline.garant.ru/#/document/12164203/entry/1204) Федерального закона № 273-ФЗ.

Министр не позднее трех рабочих дней со дня получения заключения, содержащего сведения о несоблюдении работодателем обязанности, предусмотренной [частью 4 статьи 12](http://mobileonline.garant.ru/#/document/12164203/entry/1204) Федерального закона № 273-ФЗ, направляет соответствующую информацию   
в правоохранительные органы.

8. В случае поступления в адрес Министерства письменного сообщения, предусмотренного [подпунктом «в» пункта 2](http://mobileonline.garant.ru/#/document/43365314/entry/203) настоящего Порядка, по решению министра отдел правового обеспечения, государственной гражданской службы и кадров Министерства не позднее пяти рабочих дней со дня поступления данного письменного сообщения проверяет наличие в личном деле гражданина, замещавшего должность гражданской службы:

а) протокола с решением о даче согласия;

б) письменного сообщения работодателя о заключении трудового и (или) гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, замещавшим должность гражданской службы.

По итогам проверки наличия в личном деле указанных документов отдел правового обеспечения, государственной гражданской службы и кадров Министерства представляет министру заключение о соблюдении (несоблюдении) гражданином, замещавшим должность гражданской службы и работодателем требований [статьи 12](http://mobileonline.garant.ru/#/document/12164203/entry/12) Федерального закона № 273-ФЗ.

Министр не позднее трех рабочих дней со дня получения заключения направляет информацию о соблюдении (несоблюдении) гражданином и работодателем требований статьи 12 [Федерального закона](http://mobileonline.garant.ru/#/document/12164203/entry/0) № 273-ФЗ лицам, направившим письменное сообщение, а при выявлении несоблюдения требований статьи 12 Федерального закона № 273-ФЗ - также в правоохранительные органы.

9. Проведение проверок, предусмотренных настоящим Порядком, осуществляется с учетом соблюдения [законодательства](http://mobileonline.garant.ru/#/document/12148567/entry/4) Российской Федерации о персональных данных.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_